



**Câmara
Municipal**

AVISO

MUNICÍPIO DE ÍLHAVO

RECRUTAMENTO POR MOBILIDADE ENTRE ÓRGÃOS OU SERVIÇOS CARREIRA/CATEGORIA TÉCNICA SUPERIOR

Av. 25 de Abril,
3830-044 Ílhavo

geralcmi@cm-ilhavo.pt
www.cm-ilhavo.pt
+(351) 234 329 600

NIPC: 506 920 887

Para efeitos do disposto no art.º 97.º-A da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/06, na sua atual redação, João António Filipe Campolargo, Presidente da Câmara Municipal de Ílhavo, faz público que, por seu despacho de 28/11/2022, se encontram abertos os seguintes procedimentos de recrutamento por mobilidade na categoria entre serviços:

Ref. A: 1 Técnico Superior - Eng. Eletrotécnico

Ref. B: 1 Técnico Superior - Arquiteto

CARATERIZAÇÃO DOS POSTOS DE TRABALHO:

Ref. A: Técnico Superior – Eng. Eletrotécnico: Assegura e organiza os serviços, designadamente a oficina de eletricidade, acompanha a manutenção geral das instalações e equipamentos municipais; apoia as equipas de trabalho de obras executadas por administração direta; acompanha e fiscaliza obras executadas por empreitadas; efetua estudos de eletricidade; concebe e estabelece planos; elabora pareceres sobre instalações e equipamentos, bem como preparar e superintender a sua construção, montagem e funcionamento, manutenção e reparação; executa projetos de instalações elétricas e eletrónicas, telefónicas e de gás; fiscaliza obras enquadradas na sua atividade; estabelece estimativa de custos, orçamentos, planos de trabalhos e especificações de obras, indicando o tipo de materiais e outros equipamentos necessários; consulta entidades certificadoras; elabora caderno de encargos, memórias e especificações para concursos públicos de projetos e ou empreitadas, é responsável pela gestão de consumos energéticos, gás e água, e tem ainda a responsabilidade técnica pela exploração da instalações elétricas e eletromecânicas.

Ref. B: Técnico Superior – Arquiteto: Proceder à conceção e projeção de conjuntos urbanos, edificações, obras públicas e objetos, prestando a devida assistência técnica e orientação no decurso da respetiva execução; elaboração de informações relativas a processos na área da respetiva especialidade, incluindo o planeamento urbanístico, bem como sobre a qualidade e adequação de projetos para licenciamento de obras de construção civil ou de outras operações urbanísticas; colaboração na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; colaboração na definição das propostas de estratégia, de metodologia e de desenvolvimento para as intervenções urbanísticas e arquitetónicas; coordenação e fiscalização na execução de obras.

Perfil de competências: Experiência comprovada na carreira e categoria de Técnico superior e no exercício das funções em causa.

Orientação para resultados.

Orientação para o serviço público.

Capacidade de planeamento e organização.

Capacidade de trabalho em equipa e cooperação.

REMUNERAÇÃO: A correspondente à posição remuneratória detida pelos candidatos no serviço de origem.

REQUISITOS DE ADMISSÃO (cumulativos): Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, num dos serviços da Administração Pública abrangidos pelo âmbito de aplicação da Lei n.º 35/2014, de 20/06, na sua atual redação.

Ser titular da carreira e categoria de Técnico Superior.

Possuir habilitações ao nível de licenciatura, ou superior, em área adequada.

Ter inscrição válida na respetiva ordem profissional.

LOCAL DE TRABALHO: Município de Ílhavo

PRAZO PARA FORMALIZAÇÃO DAS CANDIDATURAS: Dez dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP) e na plataforma online do Município de Ílhavo, disponível no endereço eletrónico recrutamento.cm-ilhavo.pt.

FORMALIZAÇÃO DAS CANDIDATURAS: As candidaturas deverão ser, obrigatoriamente, submetidas na plataforma online do Município de Ílhavo disponível nos seguintes endereços eletrónicos: recrutamento.cm-ilhavo.pt ou www.cm-ilhavo.pt/municipio/camara-municipal/contratacao-de-pessoal.

Não serão aceites candidaturas enviadas por correio registado (papel) ou por correio eletrónico. Na formalização da candidatura na plataforma é obrigatória a anexação dos seguintes documentos, (em formato PDF e tendo como limite 1 Mb por documento):

Curriculum vitae atualizado;

Fotocópia do certificado de habilitações;

Declaração do serviço de origem, devidamente atualizada à data de apresentação das candidaturas, em que conste a natureza da relação jurídica de emprego público, a carreira e categoria em que se encontra integrado, a última posição remuneratória, as menções qualitativas e quantitativas obtidas no âmbito da avaliação de desempenho nos últimos três anos, bem como a descrição das atividades/funções que exerce.

Fotocópia de documento comprovativo da inscrição na respetiva ordem profissional.

MÉTODOS DE SELEÇÃO: Avaliação Curricular (AC) e Entrevista Profissional de Seleção (EPS)

Avaliação Curricular (AC): A Avaliação Curricular visa analisar a qualificação dos candidatos, ponderando os elementos de maior relevância para o posto de trabalho a ocupar, traduzindo-se na seguinte fórmula:

$AC = 0,15HA + 0,15FP + 0,50EP + 0,20AD$, em que:

HA= Habilitações académicas

FP= Formação Profissional

EP= Experiência Profissional

AD= Avaliação de Desempenho

Entrevista Profissional de Seleção (EPS): Visa avaliar a experiência profissional e os aspetos comportamentais, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal, e incidirá sobre os seguintes critérios de apreciação:

a) Interesse e motivação profissional.

b) Capacidade de expressão e comunicação.

c) Aptidão e conhecimentos profissionais para o desempenho da função.

Os métodos de seleção são eliminatórios pela ordem indicada, consideram-se excluídos do procedimento os candidatos que não compareçam para a sua realização ou que obtenham nota inferior a 9,5 valores num dos métodos, não lhes sendo aplicado o método seguinte.

A Classificação Final (CF) e respetiva ordenação dos candidatos será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultará da fórmula abaixo indicada, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham uma nota final inferior a 9,5 valores.

$CF = 0,30AC + 0,70EPS$

JÚRI DOS PROCEDIMENTOS:

Ref. A: Presidente: Pedro Manuel Miranda Nunes, Chefe de Divisão.

Vogais efetivos: Paula Cristina Barros Oliveira, Chefe de Divisão, e Sílvia Cláudia Costa Freire, Técnica Superior.

Vogais Suplentes: Gonçalo Filipe Bogalho Pinto Ferreira e Ricardo Jorge Miranda Nunes, Técnicos Superiores.

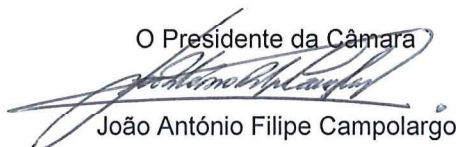
Ref. B: Presidente: Noémia Maria Torres Maia, Chefe de Divisão.

Vogais efetivos: Paulo Jorge Lopes Anes, Técnico Superior, e Rui Manuel Pais Farinha, Chefe de Divisão.

Vogais suplentes: Liliana Isabel Conceição Rocha Ramos e Ânia Gabriel Rosa Abrantes, Técnicas Superiores.

Paços do Município de Ílhavo, 29 de novembro de 2022

O Presidente da Câmara



João António Filipe Campolargo